Załącznik nr 2 DO ZAPROSZENIA

**UMOWA NR 1/2025/ZO**

**POGOTOWIE ELETKRYCZNE**

zawarta w dniu **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** pomiędzy

**Miastem Białogard** z siedzibą przy ul. 1 Maja 18 posiadającym NIP- 6721001814, w imieniu którego występuje **Zarząd Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej** zwany w dalszej części umowy „**Zamawiającym”** reprezentowanyprzez **Dyrektora – mgr Jana Połuboczko**,

przy kontrasygnacie **Głównego Księgowego - mgr Arlety Klimek**

a

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

posiadający:

NIP - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwanym dalej **“Wykonawcą”,** w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego zgodnie postanowieniami § 6 Regulaminu udzielania przez Zarząd Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 130.000,00 zł, z pominięciem Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024r., poz. 1320) stosownie do zapisów art. 2 ust.1 pkt. 1, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje na warunkach określonych niniejszą umową wykonanie usług polegających na:

**„Prowadzeniu pogotowia awaryjnego w branży elektrycznej w zasobach komunalnych**

**miasta Białogard w roku 2025”**

2. Wykonawca będzie do dyspozycji Zamawiającego niezwłocznie po powzięciu wiadomości o zaistnieniu awarii. Obowiązkiem wykonawcy w takiej sytuacji będzie przyjazd pod wskazany adres w ciągu 30 minut od telefonicznego zgłoszenia awarii, zabezpieczenie jej przed rozszerzeniem oraz usunięcie jej skutków i przywrócenie do stanu pierwotnego.

3. Realizacja robót odbywać się będzie:

 - w dni robocze w godzinach od 7:00 do 15:00 na telefoniczne zgłoszenie administracji

- w dni robocze w godzinach od 15:00 do 21:00 na telefoniczne zgłoszenie najemcy u którego wystąpiła awaria

- w dni świąteczne i dni wolne od pracy w godzinach od 8:00 do 21:00 na telefoniczne zgłoszenie najemcy u którego wystąpiła awaria

4. Wykaz budynków mieszkalnych i użytkowych zarządzanych przez Zarząd Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej oraz lokali gminnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych stanowi załącznik nr 1 do umowy.

5. Zamawiający zastrzega, że wykaz, o którym mowa w ust. 4 może ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy.

**§2**

Umowa zostaje zawarta na czas określony i wiąże strony **od 01 stycznia 2025r. o 31 grudnia 2025r. lub wyczerpania limitu środków przeznaczonych na ten cel określonych w § 4 ust.2**

**§3**

Do obowiązków Wykonawcy w ramach realizacji pogotowia awaryjnego, należy:

1. Utrzymanie w pełni sprawności instalacji elektrycznej i domofonowej poprzez przyjmowanie zgłoszeń i natychmiastowe podejmowanie działań w celu usunięcia wszelkich awarii na w/w instalacjach lub urządzeniach z nimi związanych poprzez:

a) sprawdzanie obwodu instalacji elektrycznej od głównego przyłącza do obwodów gniazd wtyczkowych i oświetlenia;

b) wymiana uszkodzonych elementów elektrycznych (bezpieczniki, podstawy bezpiecznikowe, wyłączniki typu S, wyłączniki typu FI, okablowanie tablic bezpiecznikowych);

c) sprawdzanie i usuwanie awarii zgłoszonych przez administrację Zarządu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

d) regulacja oświetlenia zewnętrznego w budynkach administrowanych przez Zarządu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

e) dopuszczenie do podłączenia w zasobach mieszkaniowych firm wykonujących prace dla Zarządu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

 f) koordynacja prac elektrycznych w zasobach Zarządu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

g) zabezpieczanie budynku w trakcie usuwania awarii, tj. instalacja ma spełniać warunki ochrony przeciwpożarowej i przeciwporażeniowej, należy również zabezpieczyć budynek przed pożarem, a ludzi przed porażeniem energią elektryczną.

h) zapewnienie prawidłowej dostawy energii elektrycznej przez 24h na dobę do budynków administrowanych przez Zarządu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

 i) bieżącą konserwację instalacji elektrycznej oraz domofonowej

2. Wykonawca zobowiązuje się wszystkie roboty zlecone przez Zamawiającego wykonać własnymi siłami, z własnych materiałów przy użyciu własnego (lub wynajętego) sprzętu.

3. Realizując umowę Wykonawca obowiązany jest reprezentować wobec lokatorów obsługiwanych budynków i lokali, interes Zamawiającego a w szczególności swoją postawą i działaniem tworzyć pozytywny wizerunek Zamawiającego

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z należytą starannością zgodnie z Polskimi Normami, Warunkami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlano - Montażowych, zgodnie z Prawem budowlanym i innymi obowiązującymi przepisami.

5. Przy wykonywaniu robót objętych umową Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz do zabezpieczenia miejsca prowadzonych robót.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe wobec osób trzecich lub za zniszczenie mienia, w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

7. Nadzór nad prawidłowym wykonaniem i odbiory prac objętych niniejszą umową sprawuje upoważniony pracownik Zamawiającego.

**§ 4**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obliczone według uzgodnionych ryczałtowych jednostkowych cen, przyjmując że:

 a) miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie za prowadzenie pogotowia awaryjnego (dyspozycyjność) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł brutto

 słownie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł brutto,

 wartość netto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł, podatek VAT 23%\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł

 b ) cena jednostkowa roboczogodziny kosztorysowej brutto wraz z narzutami

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł brutto

 słownie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł brutto,

 wartość netto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł, podatek VAT 8% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł

 1) stawka roboczogodziny bez narzutów netto = \_\_\_\_\_ zł/rg

 2) koszty pośrednie kp od R i S = \_\_\_\_\_ %

 3) zysk Z od R+S+Kp = \_\_\_\_\_ %

 4) koszt zakupu materiałów M+Kz = \_\_\_\_\_ %

2. Maksymalne zobowiązanie Zamawiającego wynikające z niniejszej umowy nie przekroczy kwoty, w wysokości **80.000,00 zł brutto** (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100)

3. Rozliczenie stron następować będzie w okresie miesięcznym w formie bezgotówkowej płatne z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.

4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury, w terminie do **14 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego. Na fakturze należy wskazać **numer umowy** w oparciu o którą nastąpi płatność.

5. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.

6. Wykonawca ma możliwość złożenia faktury elektronicznej, poprzez przesłanie za pośrednictwem centralnej platformy do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, tj. **(PEF),** dostępnej pod adresem **https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj.**

Rodzaj adresu PEF - NIP, numer adresu NIP – **672 209 53 03**

7. Wykonawca wystawi fakturę na następujące dane:

**Nabywca:** Miasto Białogard ul. 1 Maja 18, 78-200 Białogard

NIP 672 100 18 14

**Płatnik/Odbiorca:** Zarząd Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

ul. Kardynała Wyszyńskiego 18, 78-200 Białogard

8. Na fakturze nie należy podawać numeru NIP Płatnika a jedynie Nabywcy.

9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

**§5**

1. Strony umowy ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu zrealizowanych robót w danym miesiącu obliczone będzie na podstawie zweryfikowanych i zatwierdzonych przez Zamawiającego kart pracy dołączonych do faktury a sporządzonych na podstawie składników cenotwórczych (R, Kp, Z,) podanych w § 4 ust. 1pkt b, bądź kosztorysów powykonawczych, sporządzonych przez Wykonawcę dla każdej awarii oddzielnie.

2. Strony ustalają, że wyliczenia dokonywane w kartach pracy bądź kosztorysach powykonawczych sporządza się na podstawie zalecanych katalogów nakładów rzeczowych (KNR), które określają normy nakładów: robocizny, materiałów i pracy sprzętu.

3. Wykonawca zobowiązuje się rozliczać ilości wbudowanych materiałów na podstawie norm (KNR) oraz na podstawie rachunków zakupu z zastrzeżeniem, że ceny zakupu materiałów nie mogą być wyższe od średnich cen z kosztami zakupu, notowanych w wydawnictwach „SEKOCENBUD” dla okresu wykonywania robót. Zamawiający zapłaci wykonawcy za zużyty materiał łącznie z fakturą za usługę.

4. Materiały, o których mowa w ust. 3 powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 ustawy – Prawo budowlane.

5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedłożyć w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności lub deklarację zgodności z Polską Normą lub z aprobatą techniczną.

**§6**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty na okres **12 miesięcy** od dnia usunięcia awarii.

2.Jeżeli w okresie gwarancji lub rękojmi zostaną stwierdzone wady lub usterki, to Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze.

3. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad w terminie określonym w ust. 2, Zamawiający będzie uprawniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z usuwaniem wad lub usterek, o których mowa w ust. 2.

**§7**

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

1) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 0,1% wartości wykonanej pracy za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia następnego po upływie terminu ustalonego przez Zamawiającego do dnia ich usunięcia,

2) nienależytego wykonania umowy, w wysokości 10% zryczałtowanej wartości za prowadzenie pogotowia awaryjnego

3) za zwłokę w usunięciu przyczyn awarii – w wysokości 300 zł (słownie: trzysta złotych 00/100) - za każdy dzień zwłoki,

4) za nie przyjęcie pojedynczego zgłoszenia awarii lub odstąpienia od jej usunięcia - w wysokości 300 zł (słownie: trzysta złotych 00/100) - za każdy przypadek

**§8**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:

a) Wykonawca nie podjął realizacji robót awaryjnych w ciągu 1 dnia (24h) od daty zgłoszenia awarii bez podania przyczyny,

b) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,

2. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w trybie natychmiastowym, gdy Wykonawca narusza obowiązki wynikające z niniejszej umowy lub spowodował swoim działaniem albo zaniechaniem zagrożenie życia lub zdrowia mieszkańców.

**§9**

1. Informacja o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

1) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

2) Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy:

a. Ograniczenie zakresu robót wynikające z braku środków finansowych Zamawiającego.

b. Likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.

c. Zmiana nr konta Wykonawcy lub innych danych podmiotowych.

d. Ustawowa zmiana stawki podatku VAT

e. w sytuacji łącznego spełnienia dwóch przesłanek:

- gdy istnieje obiektywna konieczność wprowadzenia zmian, np. gdy spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażącą stratą w rozumieniu art. 3571 Kodeksu Cywilnego,

- zmiana wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy.

3) Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, w formie aneksu do umowy.

**§10**

W związku z przekazanymi przez Wykonawcę danymi osobowymi pracowników upoważnionych do kontaktu ZGKiM w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w imieniu ZGKiM obowiązku informacyjnego w stosunku do ww. pracowników wynikającego z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Klauzula informacyjna ZGKiM jak Administratora danych stanowi załącznik do umowy.

**§11**

1. Strony ustalają, że spory powstałe na tle realizacji umowy po wyczerpaniu postępowania reklamacyjnego rozstrzygane będą przez właściwy sąd.

2. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902) i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonym w ww. ustawie.

3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725)

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**KONTRASYGNATA GŁÓWNEGO**

**KSIĘGOWEGO**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**