

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HK.9020.1.136.2022

Pękanino, dnia 24 października 2022 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez

Monikę Mazur - Stanowisko Pracy ds. Higieny Komunalnej, Młodszy Asystent ds. Higieny Komunalnej, Upoważnienie Nr 9/22; Blankę Rosiak - Stanowisko Pracy ds. Higieny Komunalnej, Młodszy Asystent ds. Higieny Komunalnej, Upoważnienie Nr 8/22.

.....
(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Białogardzie

.....
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 pkt 1 i 5, art. 4 ust. 1 pkt 2, art. 4 ust. 2 pkt 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 195 z późn. zm.) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2000).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

ZARZĄD GOSPODARKI KOMUNALNEJ i MIESZKANIOWEJ

ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 18, 78-200 Białogard

tel.: (94) 312 86-70, e-mail: zgkim@bialogard.info, ePUAP: /zgkim_bialogard/SkrytkaESP

.....
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Cmentarz Komunalny w Pękaninie, Pękanino 16, 78-200 Białogard

Rodzaj prowadzonej działalności przez ZARZĄD GOSPODARKI KOMUNALNEJ i MIESZKANIOWEJ, ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 18, 78-200 Białogard - Zarządzanie nieruchomościami wykonywane na zlecenie.

.....
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

ZARZĄD GOSPODARKI KOMUNALNEJ i MIESZKANIOWEJ

.....
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 18, 78-200 Białogard

tel.: (94) 312 86-70, e-mail: zgkim@bialogard.info, ePUAP: /zgkim_bialogard/SkrytkaESP

.....
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio 6722095303/385254452/ 68.32.Z

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Jan Połuboczko - Dyrektor

.....
(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

Dominika Wudarczyk – Specjalista ds. Cmentarzy Komunalnych - Upoważnienie zawarte w zakresie obowiązków.

.....
(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*
nie dotyczy

.....
(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 24 października 2022 r. godz. 11³⁰
 2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli*: *nie dotyczy*
 3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: Zarząd Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej jest miejską jednostką budżetową podlegającą Miastu Białogard.
 4. Data i godzina zakończenia kontroli: 24 października 2022 r. godz. 12⁴⁵
 5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości*: *nie dotyczy*
 6. Zakres przedmiotowy kontroli:
Przestrzeganie przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne, w szczególności dotyczących utrzymania należytego stanu higienicznego nieruchomości.
 7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*
nie dotyczy
-
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów*: *nie dotyczy*
 9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu*: *nie dotyczy*
 10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów: *nie dotyczy*
 11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli: *nie dotyczy*
 12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*: *nie dotyczy*
 13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr: *nie wypełniano formularzy kontroli.*

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli
Nr wpisu do KRS: 0000519808. PKD 68.32.Z
Aktualnie w stosunku do kontrolowanego podmiotu nie jest prowadzone postępowanie administracyjno-egzekucyjne. Brak ustaleń pokontrolnych innych kontroli.
2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego
Przeprowadzono kontrolę sanitarną Cmentarza Komunalnego w Pękaninie, Pękanino 16, 78-200 Białogard.
Przy wejściach na cmentarz znajduje się „Regulamin Cmentarza”. Teren cmentarza jest ogrodzony. Ogrodzenie wykonane jest z trwałego materiału tj. przęsła betonowe oraz siatka ogrodzeniowa. Na terenie cmentarza znajdują się utwardzone i nieutwardzone aleje. Zapewnione są punkty czerpalne wody. Woda pochodzi z wodociągu sieciowego miejskiego należącego przez przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego Regionalne Wodociągi i Kanalizacja Spółka z o.o. w Białogardzie, ul. Ustronie Miejskie 1, 78-200 Białogard. Odpady komunalne są segregowane i gromadzone w pojemnikach rozmieszczonych na terenie cmentarza. W dniu kontroli pojemniki utrzymane są w dobrym stanie sanitarno – porządkowym i dobrym stanie sanitarno – technicznym. W dniu kontroli sanitarnej nie stwierdzono zalegających odpadów. Odpady komunalne odbierane są przez Zakład Wywozu Nieczystości „ŁAD-SAN” S.C. w Białogardzie przy ul. Ustronie Miejskie 1, 78-200 Białogard. Odbiór opadów komunalnych odbywa się według ustalonego harmonogramu bądź po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym. Zgodnie z informacją uzyskaną od przedstawiciela podmiotu faktury za wywóz nieczystości

znajdują się w księgowości w siedzibie Zarządu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Białogardzie.

Na terenie cmentarza znajduje się kaplica. Zgodnie z informacją uzyskaną od przedstawiciela podmiotu w 2021 roku w kaplicy został przeprowadzony remont. Skontrolowano pomieszczenia wchodzące w skład kaplicy tj. pomieszczenie do odprawiania ceremonii pogrzebowych oraz pomieszczenie księdza. Kaplica przynależy do budynku administracji cmentarza. Do budynku przynależą również dwa pomieszczenia higieniczno - sanitarne (ustęp damski i ustęp męski). Ustęp damski składa się z dwóch oczek ustępowych i jednej umywalki, natomiast w skład ustępu męskiego wchodzi jedno oczko ustępowe, jeden pisuar oraz jedna umywalka. W pomieszczeniach higieniczno - sanitarnych zapewniony jest dostęp do bieżącej wody zimnej i wody ciepłej pochodzącej z elektrycznych podgrzewaczy. Zapewniono również środki higieny tj. mydło w płynie, ręczniki jednorazowego użycia i papier toaletowy. W dniu kontroli ustępy utrzymane są w dobrym stanie sanitarno – porządkowym i dobrym stanie sanitarno – technicznym. Na terenie cmentarza znajduje się także toaleta typu TOI-TOI. W toalecie TOI-TOI zapewniony jest dostęp do bieżącej zimnej wody oraz środki higieny tj. ręczniki jednorazowego użytku oraz papier toaletowy.

Do dezynfekcji powierzchni oraz armatury sanitarnej stosowany jest preparat "Domestos". Do dezynfekcji powierzchni i rąk używany jest preparat "Extra Antywirus +". W dniu kontroli daty ważności środków do dezynfekcji zachowane.

Środki myjąco - dezynfekujące oraz sprzęt porządkowy znajdują się w wydzielonym pomieszczeniu mieszczącym się w budynku administracji cmentarza.

Teren cmentarza w dniu kontroli sanitarnej utrzymany w czystości. Czystość bieżąca bez zastrzeżeń.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono* *nie dotyczy*
4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* *nie dotyczy*

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, ~~dokonano~~/ nie dokonano wpisu do książki kontroli/~~dziennika~~ ~~budowy~~**
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**
4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. ... *nie dotyczy*... nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
...nie dotyczy.....
(imię i nazwisko/stanowisko)
w wysokości.....*nie dotyczy*..... słownie *nie dotyczy*.....
(nr mandatu karnego)..... *nie dotyczy*.....
(podstawa prawna) *nie dotyczy*.....
5. Upoważnienie do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego nr *nie dotyczy*..... z dnia *nie dotyczy*..... wydane przez *nie dotyczy*.....
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)
6. Osoba ukarana została pouczona o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**: *nie dotyczy*
7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu: *nie dotyczy*
.....
(imię i nazwisko/adres)
8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu - *nie odmówiono podpisania protokołu.*

SPECJALISTA
ds. cementarzy komunalnych

Włodarczyk
Dominika Włodarczyk

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

MŁODSZY ASYSTENT
PSSE w BIAŁOGARDZIE

Monika Mazur
mgr Monika Mazur

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

MŁODSZY ASYSTENT
PSSE w BIAŁOGARDZIE

Blanka Rosiak
mgr Blanka Rosiak

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu: 24 października 2022 r.

SPECJALISTA
ds. cementarzy komunalnych

Włodarczyk
Dominika Włodarczyk

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

ZARZĄD GOSPODARKI
KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ
ul. Kardynała Wyszyńskiego 18, 78-200 Białogard
tel. 94 357 98 00
NIP: 67 220 56 303 REGON: 386254452
(nazwa/nr)

W trakcie kontroli ~~wykorzystano~~/nie wykorzystano formularze kontroli**

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

Informacja dotycząca przetwarzania i ochrony danych osobowych dostępna jest pod adresem: <https://www.gov.pl/web/psse-bialogard/klauzula-informacyjna> oraz w siedzibie administratora danych, którym jest Powiatowa Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna w Białogardzie przy ul. Przechodniej 2.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić